AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS DE COLOMBIA
GOBIERNO MAYOR
NIT. 830076436-5

ACTA	
Fecha	22 de julio de 2025

Tema, reunión o actividad:	Reunión equipo base de Gobierno Mayor IM 172 para revisión de aspectos técnicos y detalles del documento Plan Operativo.			
Modalidad:	Presencial: Virtual: **x**	**Lugar:**	Virtual plataforma Google Meet link https://meet.google.com/ega-ntqc-beb	
Tipo:	Revisión y avances		**Hora Inicio:** 5:30 pm	**Hora Final:** 6:50 pm
Objetivo:	Realizar revisión detallada con el equipo técnico y profesional del IM 172 del documento técnico de Plan Operativo y la matriz de Plan Operativo para el cumplimiento de la primera entrega de informe y desarrollo del convenio IM 172.			

Agenda de la reunión

.

1. Revisión detallada de los avances, compromisos y tareas acordadas por el equipo técnico base para documento técnico del Plan Operativo y la matriz del Plan Operativo
2. Estado de los documentos y hojas de vida para la contratación del personal técnico y profesional de Gobierno Mayor para la conformación del equipo base del convenio.
3. Tareas y compromisos

Desarrollo

La reunión del equipo base de Gobierno Mayor para la ejecución y desarrollo del Convenio IM 172, contó con la participación del coordinador, el contador administrativo o profesional financiero, la comisionada supervisora, la profesional de apoyo social, la coordinadora social y la sistematizadora quienes realizaron una revisión detallada de la información y demás aspectos técnicos asociados al Plan Operativo para ser presentados en la segunda Mesa Técnica con ICBF convocada para el 23 de julio en modalidad híbrida.

1. Revisión en los avances, compromisos y tareas acordadas por el equipo técnico base.

Antes de dar una revisión al documento técnico del Plan Operativo, se hace necesario socializar, por parte del contador administrativo Alejando Aragón, las recomendaciones dadas por el profesional del ICBF Julian Andres Aramendiz en la reunión virtual llevada a cabo el lunes 21 de julio de 2025, con respecto a la verificación de aspectos financieros del Convenio IM-172. Se proyecta en pantalla, el formato de informe financiero y la manera en como debe ser presentado junto a las demás obligaciones de soporte documental y contable.

Posterior a esta socialización, se aborda el documento técnico del Plan Operativo y la matriz de Plan Operativo, de manera detallada y conjunta con todo el equipo. La revisión dio cuenta de los ajustes urgentes a la matriz, sobre todo, aquellos relacionados con la ampliación detallada de actividades y productos de cada una de las fases.

2. Estado de los documentos y hojas de vida para la contratación del personal técnico y profesional de Gobierno Mayor para la conformación del equipo base del convenio.

Se surte provecho en el espacio, para dar un contexto de los documentos y hojas de vida faltantes o incompletas y la premura en su cargue o recolección para la contratación del personal técnico y profesional del convenio.

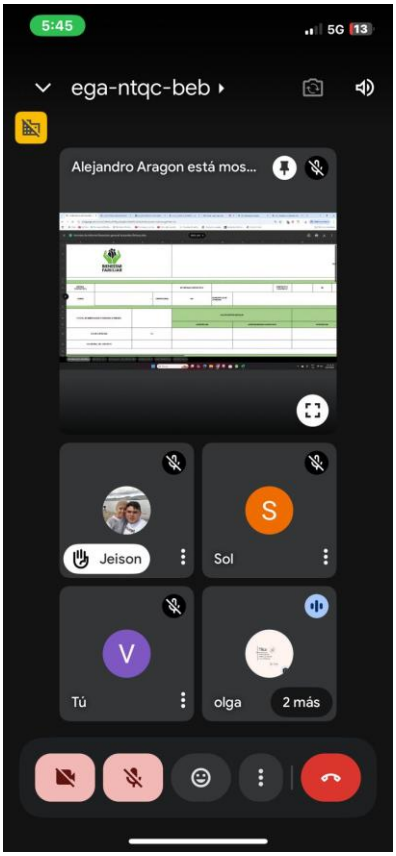
3. Tareas y compromisos

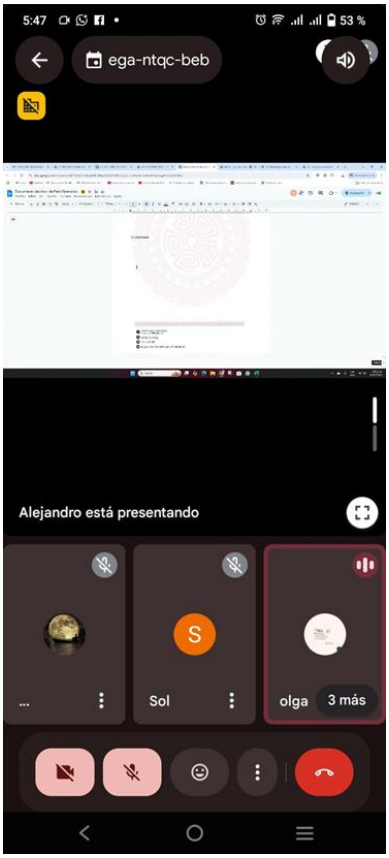
El coordinador, en conjunto con el profesional financiero, la comisionada supervisora y la profesional social, harán ajustes a la matriz de Plan Operativo para convocar nuevamente una próxima reunión. El profesional pedagógico, apoyará la consolidación metodológica. El contador junto a la abogada, continuarán con la consolidación de los documentos de contratación y la sistematizadora realizará las actas correspondientes, así como la organización de la información.

AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS DE COLOMBIA
GOBIERNO MAYOR
NIT. 830076436-5

Se da por finalizada la reunión a las 6:50 pm.

Se adjuntan capturas de pantalla como soporte de la reunión.





COMPROMISOS Y TAREAS			
No.	**Acuerdo**	**Responsable**	**Fecha límite**
1	Ajustes a la matriz de Plan Operativo	Equipo técnico IM 172	N/A
2	Continuación de la consolidación de los documentos de contratación	Contador administrativo y abogada	N/A
3	Continuación a la consolidación de las actas y demás documentos	Sistematizadora	N/A

AUTORIDADES TRADICIONALES INDÍGENAS DE COLOMBIA
GOBIERNO MAYOR
NIT. 830076436-5

Próxima reunión	**Fecha:** Por definir	**Hora:** por definir	**Lugar:** por definir

Aprobado por:

Cargo:

Realizado por: Yilena Patricia Rico

Cargo: Sistematizadora